

Na temelju Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (Narodne novine broj: 151/2022), Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu, članka 14. stavka 3. Pravilnika o ustroju i djelovanju Sveučilišnog centra za protestantsku teologiju Matija Vlačić Ilirik Sveučilišta u Zagrebu te Standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja, Vijeće Sveučilišnog centra za protestantsku teologiju Matija Vlačić Ilirik Sveučilišta u Zagrebu na svojoj sjednici, održanoj 1. prosinca 2023. donijelo je

PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURANJA KVALITETE NA SVEUČILIŠNOM CENTRU ZA PROTESTANTSKU TEOLOGIJU MATIJA VLAČIĆ ILIRIK, SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim pravilnikom uređuju se cilj, svrha, područja vrednovanja te ustroj i djelovanje sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilišnom centru za protestantsku teologiju Matija Vlačić Ilirik, Sveučilišta u Zagrebu (dalje: Centar), ustroj i djelovanje Povjerenstva za upravljanje kvalitetom (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), kao i područja unutar kojih se provode mjere i aktivnosti osiguravanja kvalitete na Centru.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Cilj osiguravanja kvalitete je kontinuirano osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete rada Centra, nastavnog, znanstvenog i stručnog rada nastavnika, znanstvenika i suradnika, stručnog rada zaposlenika stručnih službi na Centru te praćenje kvalitete studijskih programa i studiranja na Centru, u skladu s europskim i međunarodnim standardima osiguravanja kvalitete u području visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti.

(2) Osiguravanje kvalitete na Centru provodi se sustavom unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete te sustavom vanjskog vrednovanja kvalitete.

Članak 3.

(1) Svrha je sustava osiguravanja kvalitete uspostava načela, kriterija i metoda za planiranje, praćenje i vrednovanje i predlaganje mjera unaprjeđenja sustava, sukladno kriterijima i načinu navedenim u Zakonu o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutu Sveučilišta u Zagrebu i Pravilniku o ustroju i djelovanju Centra.

(2) Sustav se temelji na standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja, uz poštivanje specifičnosti djelokruga rada Centra na području teologije.

Članak 4.

(1) Osnovni postupci u sustavu osiguravanja kvalitete su:

- formuliranje procesa za ostvarenje misije i vizije, kao i za osiguravanje postizanja ciljeva vizije
- mjerenje i analiza postignuća u odnosu na postavljene ciljeve
- poduzimanje aktivnosti za korekciju i prevenciju razine kvalitete

- (2) Sustav osiguravanja kvalitete na Centru koriste svi unutarnji i vanjski dionici u nastavnom procesu te znanstveno-istraživačkom i stručnom radu Centra
- (3) Unutarnji su dionici studenti, nastavnici, suradnici te administrativno osoblje u radnom odnosu na Centru. Svi unutarnji dionici Centra osobno su odgovorni za osiguravanje kvalitete u području svog djelovanja i nadležnosti.
- (4) Vanjski dionici su predstavnici Evangeličke crkve u RH i Saveza baptističkih crkava u RH u Strateško-razvojnom odboru Centra te pravne i fizičke osobe vezane uz aktivnosti Centra
- (5) Vanjski dionici sudjeluju u sustavu osiguravanja kvalitete kao izvor podataka i stavova za vrednovanje

II. PODRUČJA OSIGURAVANJA KVALITETE

Članak 5.

Područja unutar kojih se provode mjere i aktivnosti osiguravanja kvalitete jesu:

1. Politika osiguravanja kvalitete:
2. Izrada i odobravanje studijskih programa
3. Učenje, poučavanje i vrjednovanje usmjereni na studenta
4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje
5. Nastavno osoblje
6. Resursi za učenje i potpora studentima
7. Upravljanje informacijama
8. Informiranje javnosti
9. Kontinuirano praćenje i periodična revizija studijskih programa
10. Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete
11. Znanstvenoistraživačka i umjetničkoistraživačka djelatnost
12. Mobilnost, međunarodna suradnja i internacionalizacija.

III. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 6.

- (1) Tijela Centra odgovorna za sustav osiguravanja kvalitete je Vijeće Centra, Voditelj/ica Centra i Povjerenstvo.
- (2) Administrativnu i stručnu potporu radu Povjerenstva pruža Tajništvo Centra i Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu.
- (3) Članove Povjerenstva iz st. 1 ovog članka imenuje Vijeće Centra.

Članak 7.

- (1) Povjerenstvo je savjetodavno i stručno tijelo Centra i dekana.
- (2) Povjerenstvo čini pet (5) članova.
- (3) Članovi Povjerenstva su:
 - jedan od Povjerenika koji je po funkciji predsjednik povjerenstva

- jedan (1) predstavnik zaposlenika na znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim radnim mjestima
- jedan (1) predstavnik vanjskih suradnika Centra
- jedan (1) predstavnik studenata
- jedan (1) predstavnik stručnih službi

(4) Mandat predsjednika i članova povjerenstva traje koliko i mandat Voditelja/ice i Povjerenika/ice, a može se ponoviti.

Članak 8.

Nadležnosti Povjerenstva su:

1. Poticanje razvojnih programa s ciljem osiguravanja kvalitete, u skladu sa sveučilišnim, nacionalnim i međunarodnim standardima te u skladu sa standardima Centra;
2. Predlaganje upravnim tijelima Centra mjera za osiguravanje kvalitete u pojedinim područjima;
3. Planiranje i provedba procesa unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete u skladu sa odlukama Centra;
4. Praćenje i poticanje uključenosti studenata i ostalih dionika u proces osiguravanja kvalitete;
5. Praćenje učinkovitosti sustava za osiguravanje kvalitete;
6. Obavljanje i drugih poslova u skladu s odlukama Centra.

Članak 9.

- (1) Povjerenstvo predlaže dvogodišnji plan aktivnosti u području osiguravanja kvalitete Vijeću Centra koji se po usvajanju dostavlja Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu.
- (2) Povjerenstvo podnosi dvogodišnje izvješće o svom radu Vijeću Centra. Vijeće Centra i voditelj/ica mogu zahtijevati od Povjerenstva podnošenje posebnog izvješća o pojedinom pitanju iz djelokruga Povjerenstva. Povjerenstvo može i na vlastitu inicijativu izraditi posebno izvješće.
- (3) Povjerenstvo izrađuje godišnje izvješće o unutarnjem sustavu osiguravanja kvalitete u skladu s čl. 5, st. 3 Zakona o osiguranju kvalitete, te ga, uz priloženu odluku Vijeća Centra kojom se prihvaća godišnje izvješće, dostavlja Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 10.

- (1) Povjerenstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama. Sjednice Povjerenstva saziva i vodi predsjednik Povjerenstva.
- (2) Redovite sjednice Povjerenstva održavaju se najmanje jednom godišnje, a izvanredne prema potrebi. Iznimno, Povjerenstvo sjednice može održati elektroničkim putem.
- (3) Povjerenstvo može pravovaljano odlučivati kada je sjednici nazočna većina članova Povjerenstva. Povjerenstvo donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom nazočnih članova, a ukoliko je broj glasova izjednačen, odlučujući je glas predsjednika.
- (4) Voditelj/ica može svojom odlukom ustrojiti posebne radne skupine radi obavljanja poslova iz nadležnosti Povjerenstva, kada je to potrebno radi njihovog povećanog opsega. Voditelj tako ustrojene radne skupine je član Povjerenstva u znanstveno-nastavnom zvanju.

Članak 11.

- (1) Član Povjerenstva će biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan ukoliko:
 - prestane obnašati dužnost na osnovi koje je imenovan članom Povjerenstva,
 - sam zatraži razrješenje,

- ne sudjeluje u radu Povjerenstva ili se u svojem djelovanju ne pridržava odluka Vijeća Centra i Povjerenstva te propisa mjerodavnih za sustav osiguravanja kvalitete.

(2) Odluku o razrješenju člana Povjerenstva donosi Vijeće Centra na prijedlog voditelja/ice.

Predsjednik Povjerenstva može predložiti voditelju/ici pokretanje postupka razrješenja.

(3) U slučaju razrješenja člana Povjerenstva, Vijeće Centra imenuje novog člana kojemu mandat traje do isteka tekućeg mandata Povjerenstva.

ZAVRŠNE ODREDBE

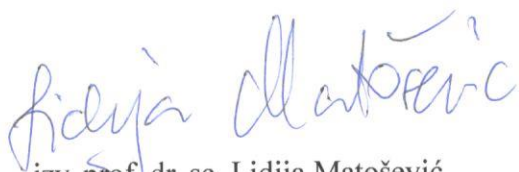
Članak 12.

Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objavljivanja na mrežnoj stranici Centra.

KLASA:602-03/23-36/10

URBROJ: 251-25-25/8-23-1

Zagreb, 01. prosinca 2023.



izv. prof. dr. sc. Lidija Matošević
Voditeljica Centra